

## **PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR TUGAS AKHIR I**

1. Mahasiswa dapat melaksanakan Tugas Akhir I (PAK 471, 2 SKS) dalam bentuk Seminar Proposal apabila telah lulus 110 SKS dengan maksimal 2 nilai D.
2. Mahasiswa yang telah memenuhi kriteria diatas dapat memilih Tugas Akhir I pada Kartu Rencana Studi (KRS) yang terdapat pada portalnya untuk semester Ganjil terkait.
3. Nama-nama mahasiswa yang telah mengisi Tugas Akhir I pada KRS secara otomatis akan masuk ke Portal Ketua Program Studi S1.
4. Setelah mengisi KRS, mahasiswa juga diwajibkan mendaftarkan diri melalui e-mail Ketua Program Studi S1 ([kordikkimia\\_unand@yahoo.co.id](mailto:kordikkimia_unand@yahoo.co.id)) dimana e-mail tersebut memuat nama, Nomor Buku Pokok dan 5 (lima) bidang pilihan Tugas Akhir dari mahasiswa yang bersangkutan yang disusun secara berurutan mulai dari bidang yang paling diminatinya. Mahasiswa juga diwajibkan melampirkan Transkrip Nilai dalam e-mailnya sebagai bukti telah lulus 110 SKS.
5. Ketua Program Studi S1 merekap seluruh e-mail mahasiswa dan membagi mereka kedalam 5 bidang yang terdapat pada Jurusan Kimia (Kimia Analitik, Kimia Anorganik, Biokimia, Kimia Fisika dan Kimia Organik) dengan memperhatikan bidang pilihan mahasiswa dan perimbangan jumlah dosen pada setiap bidang.
6. Daftar nama mahasiswa Tugas Akhir I yang telah dibagi oleh Ketua Program Studi S1 dalam 5 kelompok bidang diserahkan ke masing-masing Koordinator Bidang.
7. Setiap Koordinator Bidang bertugas menentukan daftar nama Pembimbing 1 mahasiswa Tugas Akhir I di bidangnya dengan memperhatikan jumlah mahasiswa yang belum menyelesaikan Tugas Akhir pada periode sebelumnya .
8. Koordinator Bidang menyerahkan daftar nama Pembimbing 1 ke Ketua Program Studi S1.
9. Ketua Program Studi S1 merekap kembali daftar nama Pembimbing Tugas Akhir I yang telah diterima dari ke 5 Koordinator Bidang dan membuat Daftar Pembimbing Tugas Akhir I yang ditandatangani oleh Ketua Jurusan. Pembimbing Tugas Akhir I juga sekaligus bertindak sebagai Pembimbing Kolokium.
10. Ketua Program Studi S1 mengumumkan Daftar Pembimbing Tugas Akhir I sehingga mahasiswa yang sudah mengetahui segera menemui Pembimbing 1 nya untuk membicarakan tema penelitian, Kolokium dan persiapan pembuatan Proposal Penelitian.

11. Pembimbing 1 memberikan daftar nama Pembimbing 2 untuk semua mahasiswa bimbingannya ke Koordinator Bidang.
12. Koordinator Bidang merekap seluruh nama Pembimbing 2 di Bidangnya masing-masing dan menyerahkan ke Ketua Program Studi S1.
13. Jika tim dosen Pembimbing Tugas Akhir I dan mahasiswa bimbingannya sudah siap, maka Seminar Tugas Akhir I dapat diadakan yang dipimpin oleh Koordinator Bidang masing-masing.
14. Prosedur dan metode pelaksanaan Seminar Tugas Akhir I diserahkan sepenuhnya ke bidang masing-masing.
15. Daftar nilai Tugas Akhir I diserahkan oleh Koordinator Bidang ke Ketua Program Studi S1 paling lambat seminggu sebelum semester ganjil terkait berakhir.
16. Ketua Program Studi S1 merekap seluruh nilai Tugas Akhir I mahasiswa yang telah diserahkan Koordinator Bidang dan menginput nilai setiap mahasiswa ke portal dengan bantuan Tenaga Kependidikan.
17. Mahasiswa yang telah lulus Seminar Proposal untuk Tugas Akhir I segera mendaftarkan diri ke Laboratorium masing-masing dan melaksanakan penelitian maksimum 12 (dua belas bulan) sejak pelaksanaan Seminar Proposal. Jika melewati batas waktu tersebut, Pembimbing I dan Pembimbing II dapat mengembalikan mahasiswa kepada Ketua Program Studi S1 dimana mahasiswa harus memulai kembali pendaftaran dari prosedur nomor 1.